



Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

INSTRUCTIVO PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN CONVOCATORIA PP FORTALECIMIENTO DE EMPRESAS CON ÉNFASIS EN ECONOMÍA SOCIAL Y SOLIDARIA COMUNA 2

Este documento tiene como objetivo orientar el diligenciamiento del formulario de inscripción de la convocatoria de PP Fortalecimiento de Empresas con Énfasis en Economía Social y Solidaria Comuna 2.

NOTA ACLARATORIA:

Tenga en cuenta que la evaluación y selección de las Empresas Asociativas, se realizará a través de un comité técnico que, fundamentado en los documentos anexos y la información suministrada en el formulario de inscripción, se definirán cuáles son las empresas que pasaran al segundo filtro del comité técnico de evaluación. Por esta razón, es necesario que la información consignada en el formulario sea detallada, clara y precisa.

Antes de empezar a diligenciar el formulario, lea detenidamente los términos de referencia de la convocatoria, los cuales se encuentran publicados en la página <http://empresarismo.medellindigital.gov.co> y/o en las instalaciones del CEDEZO de la comuna 2 y las oficinas de CREAME, Incubadora de Empresas; Carrera 46 # 56 - 11 piso 11 Edificio Tecnoparque.

Tenga en cuenta lo siguiente:

- El formulario puede diligenciarlo de manera física o virtual en la página <http://empresarismo.medellindigital.gov.co>
- Asegúrese de que cuenta con toda la información necesaria para responder cada pregunta.
- Sea claro y preciso con la información que se solicita en el formulario.
- No omita información a menos que sea confidencial (Ejemplos: patentes, proyectos y/o resultados de investigaciones, otros), Y trate de brindar aquella que no lo sea.
- Una vez que usted envía el formulario diligenciado, está aceptando las condiciones y compromisos del proyecto en calidad de participante.
- Anexe la documentación que considere necesaria y que permite tener un mejor conocimiento del producto, servicio o proceso. (Videos, fotos y folletos explicativos, etc. Aquellos que permitan ampliar la información).
- Tenga en cuenta las siguientes observaciones y conceptos que serán de utilidad para responder adecuadamente cada pregunta:

1. Información general

- ✓ **Información general:** Como primer paso diligencie la información personal del

Aliado:





Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

emprendedor allí requerida.

- ✓ **Información del emprendedor líder:** Diligencie la información básica del Representante Legal de la Empresa Asociativa o empresa con RUT.
- ✓ **Información de la Empresa:** Diligencie toda la información requerida en cada uno de los campos solicitados con la mayor exactitud posible.
- ✓ **Antecedentes de la iniciativa:** Realice una pequeña descripción de cómo ha sido el desarrollo de la Empresa desde sus inicios hasta la fecha. Tenga en cuenta los aspectos más relevantes.
- ✓ **Aspectos Legales:** Registre La información solo en aquellos campos que le aplique a su empresa, con información actualizada.

2. Estructura organizacional

2.1 Integrantes de la empresa

Relacione los datos de los integrantes que hacen parte de la base asociativa de la Empresa; así como los roles y funciones que cumple cada uno de los miembros dentro de la empresa

Cargo: Ocupación o título establecido en la empresa: Contador, Comercial, Gerente.

Rol: Funciones o actividades que realiza en la empresa: Realizar pago de nómina...

2.2 ¿Cuántas de las personas de la base asociativa pertenecen a una población especial? (Madres cabeza de familia, personas mayores, LGTBI, población campesina, en situación de calle, desmovilizado, víctima de desplazamiento, afrocolombiana, indígena y en situación de discapacidad). Indique quiénes y a cuál grupo pertenece.

Especifique cantidad y a que grupo pertenecen:

4: Madres cabeza de familia

5: LGTBI

1: Víctima de desplazamiento

1: Afrocolombiana.

Nota: Para población con características especiales se debe adjuntar certificado de acreditación, por parte del organismo competente., para el caso de la comunidad LGTBI el

Aliado:





Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

certificado puede ser realizado ante un notario.

2.3 ¿Cuántos empleos decentes genera la Empresa? Justifique cómo los genera. (Ver definición de empleo decente en el instructivo).

Empleo directo: Los empleos directos de una empresa son aquellos que son pagados por la empresa.

Empleo indirecto: Los empleos indirectos son los generados por la actividad económica de dicha empresa. Por ejemplo, el servicio de transporte hacia esa empresa, la tienda que les vende ropa de trabajo, un restaurante cercano que atiende a los que trabajan en la empresa, todos los proveedores de insumos para dicha empresa, entre otros.

Generación de ingresos dignos: Se entiende por ingresos dignos el valor equivalente a un salario mínimo legal mensual vigente más el 52% de factor prestacional.

Empleo decente: Se entiende por empleo decente y/o digno aquel trabajo productivo que genera suficientes ingresos para satisfacer las necesidades básicas de los trabajadores y sus familias, con protección social y en condiciones de libertad, igualdad, seguridad y dignidad humana. También pueden ser honorarios, donde el contratista se pague la seguridad social.

Para acreditar este empleo decente la empresa deberá entregar copia del contrato, certificado de pago y pago de la seguridad social del mes respectivo. Cuando se trate de contrato laboral deberá exhibirse el respectivo soporte de pago del salario y la seguridad social. Además, deberán estar incluida en la contabilidad las provisiones contables.

2.4 ¿Cuál es el aporte de cada uno de los miembros del equipo de trabajo?

Establezca los aportes que cada uno de los asociados realiza a la Empresa. Al definir los aportes tenga en cuenta aportes tangibles como dinero, muebles, espacios físicos, etc., y aportes intangibles como tiempo, conocimiento, entre otros. Pago de arriendo, entre otros.

3. Aplicación técnica

3.1 Describa los productos o servicios de la Empresa Asociativa

Aliado:





Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

Producto: Desde el punto de vista del mercadeo, un producto es cualquier objeto que podamos ofrecer a un mercado y que pueda satisfacer un deseo o una necesidad. Sin embargo, es mucho más que un simple objeto, es un conjunto de beneficios o satisfacciones que los consumidores esperan obtener cuando lo compran.

Servicio: Es una actividad o conjunto de actividades que realiza una persona o un grupo de personas con el fin de satisfacer las necesidades no materiales de otra persona o población. Por ejemplo, los servicios de información que se prestan a través de call center o centro de llamadas de una empresa en particular.

3.2 Realice una pequeña descripción de su proceso productivo o de prestación de servicios.

Al explicar el proceso productivo debe detallar desde la consecución de la materia prima, los procedimientos de transformación y/o prestación del servicio hasta su distribución. El proceso productivo consiste en la transformación de elementos en productos y/o servicios; de esta manera identifique cuáles son los procesos requeridos en su proceso productivo para ofertar el servicio o producto de su empresa, teniendo en cuenta las necesidades de mano de obra, requerimientos de materia prima, insumos, maquinaria, servicios, entre otros.

4. Análisis de mercado

4.1 ¿Qué necesidad ha identificado en el mercado y cuáles son los beneficios que obtienen los consumidores con sus productos y/o servicios?

Necesidades identificadas: El empresario deberá investigar e identificar cuál es el problema que intenta solucionar y describirlo de forma breve y comprensible, en lo posible acompañar la descripción sustentada sobre datos cuantitativos de la situación.

Mercado: Es la agrupación de consumidores según la relación que se crea entre personas que comparten gustos, objetivos, necesidades y deseos sobre productos o servicios que se compran o se venden, estableciendo relaciones comerciales. El mercado lo determinamos teniendo en cuenta las características de los clientes y sus costumbres

Necesidad: Es una sensación de carencia, falta de algo que usualmente es indispensable para la vida. Las diferentes necesidades se convierten en nuevas oportunidades para los empresarios.

Aliado:





4.2 ¿Qué estrategias o acciones de mercado tiene previstas para aumentar los ingresos?

Son las acciones o tácticas que desarrolla la empresa, que tienen por objeto fundamental incrementar las ventas o lograr una mayor participación en el mercado. Describir las actividades que ha venido desarrollando la empresa para crecer en ingreso y ventas. Por ejemplo: Agregarle a nuestro producto nuevas características, atributos, beneficios, mejoras, funciones, utilidades, usos; o cambiarle a nuestro producto el diseño, la presentación, el empaque, la etiqueta, los colores, el logotipo. También puede ser tema de precios, distribución, entre otros.

5. Finanzas

5.1 Cuantifique y describa detalladamente la inversión mínima necesaria para el fortalecimiento de su empresa, inversiones ya realizadas y disponibilidad de recursos con los que cuenta el equipo emprendedor para invertir.

Determine cuáles son los recursos necesarios en maquinaria, equipos, herramientas, insumos, que requiere la empresa para esta fase de intervención y por fuera de ella; especifique si dichos requerimientos de inversión fueron determinados por un plan de negocios elaborado previamente.

El cuadro de *Inversiones realizadas* es de obligatorio diligenciamiento para aquellas iniciativas que han realizado inversión.

A continuación, se presenta un ejemplo del modo de diligenciamiento para una empresa que recolecte y gestione residuos orgánicos para realizar abono.

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN*	VALOR TOTAL
Construcciones- edificios	Cobertizo de 3m por 6m realizado en la finca del emprendedor líder con el fin de proteger de la lluvia el área de trabajo.	2'500.000
Maquinaria y Equipo	Podadora	1'500.00
Muebles y enseres	No se ha realizado inversión, son donaciones	
Materias primas e Insumos	2 Palas, 3 plásticos de 2m por 2m, 3 baldes de 5 galones, 1 termómetro, 5 pares de guantes de carnaza.	450.000
Estudios y/o certificaciones	Registro ICA	3'500.000
Otros		

Aliado:



Para el caso de inversión requeridas, se debe tener en cuenta si la compra puede hacerse con recurso propios o recursos externos, estos últimos pueden ser de programas, o bancos.

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN*	VALOR TOTAL	RP*	RE*
Construcciones- edificios				
Maquinaria y Equipo	Trituradora. Utilizada para disminuir el tamaño de la materia orgánica antes de ingresar al proceso	2'500.000		x
Muebles y enseres				
Materias primas e Insumos	Nutrientes. Producto comercial que sería utilizado para acelerar el proceso y obtener una mejor calidad de abono. Presentación por 5 galones, los cuales con la producción actual durarían 2 semanas.	4'000.000	X 50%	X 50%
Estudios y/o certificaciones				
Otros				

5.2 Realice una descripción de los principales costos de la Empresa. (Valor 5 puntos)

Especifique los principales costos y gastos en los que actualmente incurre la Empresa para el adecuado funcionamiento, teniendo en cuenta aspectos como: salarios y prestaciones sociales, arriendo, servicios públicos, materias primas, entre otros.

Costo: Son los desembolsos asociados directamente con la compra o la producción de artículos, es decir, los que están asociados al proceso de fabricación o la prestación de servicios. Ejemplo: mano de obra, materias primas, entre otros.

Gastos: Son desembolsos causados por la administración de la empresa, como por ejemplo los salarios del gerente, publicidad, entre otros.

Ejemplo: A continuación, encontrará un ejemplo que muestra la discriminación de costos y gastos para una Empresa Asociativa.

Aliado:



Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

EMPRESA ASOCIATIVA XXXXX					
Presupuesto de Costos					
COSTOS DE PRODUCCIÓN	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
Porcentaje sobre Ventas	62%	62%	61%	60%	60%
Total Costos de Producción	1.194.092	1.336.233	1.501.352	1.689.571	1.917.942
M.O.D fija	81.510	91.299	97.042	103.048	109.221
Costo de Materia Prima	836.525	951.440	1.089.276	1.247.421	1.433.090
M.O.D variable	0	0	0	0	0
C.I.F variable	125.717	143.154	164.094	188.162	216.451
C.I.F Fijos	150.340	150.340	150.939	150.939	159.180

EMPRESA ASOCIATIVA XXXXX	
Hoja de Costos Indirectos de Fabricación Fijos	
C.I.F.	TOTAL AÑO 1
Ineficiencias	0
Arrendamiento	20.160
Insumos	1.800
Gas	26.400
Energía	16.800
Telefónico	34.140
Internet	1.440
Celulares	0
Transporte Fletes y Acarreos	6.000
Seguros	0
Mantenimientos Construcciones y Edificaciones	12.000
Mantenimientos Maquinaria y Equipo	3.600
Licencia Sanitaria	4.000
Elementos de Aseo y Cafetería	0
Útiles, Fotocopias y Papelería	0
Taxis y Buses (pasajes Personal de Producción)	0
Casino y Restaurante	0
Lubricantes	0
Herramientas Menores	12.000
Mano de Obra Adicional	12.000
TOTAL	150.340

Aliado:





Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

EMPRESA ASOCIATIVA XXXXX	
Presupuesto de Gastos Administrativos	
Servicios Públicos	23.436
Arriendo	8.640
Obligaciones Financieras	37.200
Honorarios Asistente Administrativo	24.000
Honorarios Contador	32.400
Honorarios Gerente General	102.000
Suministros de Cafetería	2.400
Suministros de Aseo	2.400
Fotocopias y Papelería	3.600
Vigilancia	2.400
Asesorías	6.000
Procesamiento Electrónico de Datos	0
Impuestos Municipal	21.600
Otros Impuestos (Renovación Matrícula Alcaldía)	1.800
Gastos Legales	0
Seguros	0
Plan de Capacitaciones	6.000
Otros Gastos Admón. (Imprevistos)	24.000
TOTAL	297.876

EMPRESA ASOCIATIVA XXXXX	
Presupuesto de Gastos de Ventas	
Honorarios Jefe de Ventas	38.400
Publicidad y Promoción	18.000
Transporte Fletes y Acarreos	24.000
Transporte-Contacto clientes (Mensajería)	2.400
Participación en Ferias	6.000
Afiliaciones y Sostenimiento	8.400
Relaciones Públicas	8.400
Combustibles y Lubricantes	66.000
Gastos de Viaje	12.000
Taxis y Buses	12.000
Hosting y Dominio de la Página Web	7.200
Otros de Ventas (Reparación y Mantenimiento Vehículo)	42.000
Otros de Ventas	0
TOTAL	244.800

Aliado:





5.3 ¿Cuáles son las proyecciones de ventas estimadas?

Se debe explicar la es la cantidad de ingresos que la empresa espera ganar en algún momento en el futuro. Definir a corto plazo cuales son las proyecciones de venta estimada y como se plantean realizar. La justificación debe estar relacionada con las estrategias del numeral 4.2

Año	2018	2019	2020	2021
Proyección de ventas	2'000.000	2'500.000	2'800.000	3'000.000

5.4 ¿Cómo se da la generación de ingresos y cuáles son las actividades que desarrolla para generarlos?

Se debe explicar la forma como se están generando los ingresos hoy en día en la empresa, si es por la producción o comercialización de un bien o servicio, o es por el aporte de sus asociados. Igualmente se deben describir las condiciones en las cuáles se viene desarrollando la actividad comercial hoy (crédito, contado, por consignación, descuentos), igualmente describir cuáles son los productos o las líneas de negocio que mayores ingresos generan. Es importante definir con qué frecuencia se generan los ingresos, si estos se generan constantemente o son esporádicos.

5.5 ¿Cuántos ingresos genera la Empresa al año? Justifique cómo los genera.

Para justificar la generación de ingresos, la evidencia será el valor que arroje la contabilidad de la empresa asociativa durante los meses o los años que se quieran justificar.

6. Creatividad e Innovación

6.1 De acuerdo con las características técnicas, tecnológicas, de uso y precio del bien o servicio, ¿Qué hace a su Modelo de Negocio diferente o innovador?

Se debe realizar una descripción de las principales características de su modelo de negocio y cómo se generan ingresos para la empresa. Es importante resaltar los aspectos que hacen que su modelo de negocios sea innovador y diferente de otros que existen.

Aliado:



Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

Documentos a anexar:

- Formulario de inscripción físico o en línea en la página <http://empresarismo.medellindigital.gov.co>. Este puede ser entregado en las instalaciones del CEDEZO de la Comuna 2 y en CREAME, Incubadora de Empresas Carrera 46 # 56 - 11 piso 11 Edificio Tecnoparque
- Acta de compromiso de cada miembro de la base asociativa (Para ello se debe remitir al formato que se entrega junto con este formulario).
- Diligenciar el listado de las personas que conforman la base asociativa (Punto 2 del formulario de inscripción).
- Fotocopia de cédula de cada miembro de la base asociativa.
- Fotocopia de la cuenta de servicios públicos o impuesto predial del lugar de residencia de cada uno de los miembros de la empresa.
- Certificado de las personas de la base asociativa que pertenezcan a población especial de acuerdo con la definición expuesta en el presente instructivo.
- Documento soporte que evidencie la generación de empleos decentes y dignos que genere la empresa pagos y planillas de la seguridad social.
- Certificación de dos de los integrantes de aprobación del curso o diploma de Economía Social y Solidaria, de una institución acreditada.
- Diploma o certificado de formación educativa técnica, tecnológica y/o universitaria
- Las empresas deberán anexar Balance General y Estado de Resultados con corte a 31 de diciembre de 2017 o 31 de marzo de 2018 se deberán aportar obligatoriamente firmados por un Contador público anexando copia de la tarjeta profesional y certificado de la junta central de contadores.
- Fotocopia de la cuenta de servicios públicos o impuesto predial de la ubicación del negocio.
- Si la empresa asociativa ya se encuentra constituida, deberá ser sin ánimo de lucro y para ello deberá anexar el documento legal que la acredita, no mayor a 1 meses de expedición.
- Para el caso de las empresas con 3 años en funcionamiento deberá anexar RUT no mayor a un mes de expedición.
- Para el caso de empresas con 3 años de funcionamiento y Rut, deberá anexar el acuerdo de voluntad de constituirse legalmente como una empresa sin ánimo de lucro asociativa que se encuentra adjunto.
- Cuando el registro se realice en forma física, el empresario deberá anexar el documento en donde autorice al Municipio de Medellín el tratamiento de sus datos personales.

Aliado:





Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

Parágrafo: Toda la información suministrada por los interesados, se entiende que es bajo la gravedad del juramento. De detectarse alguna falsedad en la documentación y/o información suministrada, inmediatamente será excluido del proceso.

UBICACIÓN	DIRECCION	TELEFONO
Comuna 2	Calle 104B # 48 – 60 Casa de justicia, Villa del Socorro	3192147472
CREAME Incubadora de empresas	Carrera 46 # 56 – 11 piso 12, edificio tecnoparque	444 66 44 ext. 180

Para mayor información Contáctese con nosotros Teléfono: 444 66 44 ext. 180 - 181
Dirección: Carrera 46 No. 56-11 Piso 11 y 12 Edificio Tecnoparque
Email: ppfortalecimientoc2@creame.com.co

Aliado:



